



# Código de Conducta de Negocios de KBR



Somos personas íntegras



# Tabla de contenido

**Un mensaje de Stuart Bradie, Presidente y Director Ejecutivo**

2

**Somos personas íntegras**

3

Nuestra visión y valores

4

Nuestro Código de Conducta

5

Nuestras responsabilidades

6

Cómo tomamos decisiones

7

Cómo solicitamos ayuda, informamos los problemas y hacemos preguntas

8

Respetamos el anonimato y la confidencialidad

9

No toleramos las represalias

9

**Valoramos a los demás**

10

Mantenemos a nuestros empleados y contratistas saludables y seguros

11

Fomentamos el respeto en el lugar de trabajo

12

**Trabajamos con integridad**

14

Evitamos los conflictos de intereses

15

Prevenimos el soborno y la corrupción

17

Entregamos y recibimos cortesías de manera responsable

19

Hacemos negocios y comercio internacionales con integridad

20

Competimos con equidad

21

Trabajamos de manera honesta

22

**Valoramos a nuestros activos esenciales**

23

Protegemos la privacidad y la información personal

24

Resguardamos nuestra reputación

25

Protegemos la información confidencial y de propiedad exclusiva

26

Prevenimos el uso inadecuado de información privilegiada

27

**Trabajamos con transparencia**

28

Trabajamos de manera ética y transparente con clientes gubernamentales

29

Trabajamos de manera ética con proveedores y terceros

30

Mantenemos cuentas y registros precisos

31

**Valoramos a nuestras comunidades**

32

Construimos un futuro sostenible

33

Respetamos los derechos humanos

34

Participamos en nuestras comunidades

35

**Recursos y métodos de denuncia**

36



**Stuart Bradie**  
Presidente y Director Ejecutivo

## Un mensaje de Stuart Bradie, Presidente y Director Ejecutivo

En KBR, hemos forjado una reputación estelar en la entrega de soluciones para nuestros clientes, y nuestros empleados siempre se esfuerzan por ser los mejores en lo que hacen. Ser los mejores significa trabajar con integridad. La integridad requiere honestidad, y la honestidad genera confianza.

Nuestro Código de Conducta de Negocios (el “Código”) es esencial para indicar cómo nuestro equipo de equipos interactúa con el mundo que nos rodea y, por ende, para alcanzar el éxito. El Código se alinea con nuestros valores de UN KBR, y, en particular, con nuestro lema: “Somos personas íntegras”, el cual nos guía en todo lo que hacemos.

El Código de KBR ha sido mejorado para brindarles a todos los empleados una guía práctica para las situaciones laborales cotidianas. Nuestro Código proporciona pautas específicas que se aplican a todos nosotros, independientemente de nuestra área de trabajo, región o departamento. Es importante que cumplamos con este Código a fin de seguir mejorando nuestra cultura de integridad y mantenernos seguros tanto nosotros como a la compañía.

No obstante, es posible que el Código no abarque todas las situaciones, y es por eso que debemos guiarnos por nuestros valores, específicamente, la integridad. Estoy comprometido de corazón con la promoción de una cultura donde los empleados se sientan empoderados para informar sus inquietudes sobre posibles conductas y comportamientos indebidos o contrarios a nuestro Código y a nuestros valores, sin miedo a recibir represalias, para que podamos abordar oportunamente cualquier problema.

En ocasiones es posible que tenga preguntas o inquietudes sobre asuntos de ética o de cumplimiento. No dude en pedir asesoramiento o aclaración a su gerente o a alguno de los recursos enumerados en nuestro Código. La Línea Urgente sobre Ética de KBR es un recurso que le permite comunicarse con el Equipo de Integridad de Negocios de manera anónima o confidencial.

Estoy orgulloso de KBR, de sus valores y de que “Somos personas íntegras” día tras día. Espero que sigamos trabajando juntos con los más altos estándares de ética para cumplir con nuestros compromisos de manera segura y sostenible, y para apoyarnos mutuamente y a nuestros clientes tanto ahora como en el futuro.

# Somos personas íntegras

- Nuestra visión y valores
- Nuestro Código de Conducta
- Nuestras responsabilidades
- Cómo tomamos decisiones
- Cómo solicitamos ayuda, informamos los problemas y hacemos preguntas
- Respetamos el anonimato y la confidencialidad
- No toleramos las represalias

# Nuestra visión y valores

Nos esforzamos por crear un mundo más seguro, protegido y sostenible al reunir a las personas más talentosas para ofrecer tecnología y soluciones que ayudan a nuestros clientes a alcanzar sus misiones y objetivos más críticos.

Nuestros valores son los principios esenciales y perdurables que impulsan nuestras actividades de negocios día tras día y nos definen como compañía.

## Valoramos a nuestra gente

Las personas que trabajan con nosotros son el corazón de todo lo que hacemos. Estamos dedicados a crear ambientes laborales diversos e inclusivos en los que todos los miembros de nuestro equipo de equipos se sientan seguros, apoyados, respetados, escuchados y valorados, y donde cada persona tenga oportunidades de crecer y desarrollar su máximo potencial.

## Cumplimos con nuestro trabajo

Somos el socio de confianza de nuestros clientes. Tenemos un compromiso absoluto de brindarles soluciones innovadoras, de alta calidad e impulsadas por tecnología, y un valor excepcional y sostenible a nuestros accionistas, con el respaldo de una sólida disciplina comercial y operativa.

## Somos personas íntegras

Somos personas de carácter, que valoramos la honestidad, la confianza, la valentía, la equidad, la prudencia y la tenacidad. Creemos que hacer lo correcto para el planeta, las comunidades donde vivimos y trabajamos y para nuestra gente también es positivo para nuestra compañía. No sacrificaremos nuestra integridad.



## Empoderamos a nuestra gente

Empoderamos a todos nuestros empleados al darles un propósito en común, las herramientas adecuadas y la cultura de apoyo que necesitan para ser proactivos, adaptarse a los cambios y ser exitosos. Confiamos en las decisiones que toman de manera independiente, no temen enfrentarse a ningún desafío y se responsabilizan con orgullo de su trabajo.

## Somos un equipo de equipos

Tenemos la voluntad de alcanzar el éxito, de forma individual y como compañía, pero valoramos los logros de nuestro equipo de equipos por encima de los logros individuales. Nuestro enfoque colectivo potencia nuestra excelencia operativa, fomenta nuestra pasión de servir a nuestros clientes, y nos convierte en una compañía mejor, más fuerte, más eficaz y eficiente. Somos UN KBR.

# Nuestro Código de Conducta

Nuestro Código de Conducta de Negocios establece un conjunto de normas de ética y principios legales destinado a todas las personas que trabajan para KBR o en su nombre. Al llevar a cabo nuestras actividades comerciales, respetamos nuestro Código y todas las leyes aplicables. También esperamos que nuestros socios de negocios que trabajan con o en nombre de KBR cumplan con estos mismos estándares de ética.

El Código sirve de guía para indicarnos cómo hacer negocios de manera ética e interactuar con nuestros clientes, nuestras comunidades y cada uno de nuestros colegas.

## Si no estamos actuando con integridad, ¡no estamos haciendo lo correcto!

Todas las infracciones a este Código o la ley pueden dar lugar a la aplicación de medidas disciplinarias, incluido el despido. Lea, comprenda y cumpla con nuestro Código. Participe en todas las capacitaciones relacionadas con nuestro Código, y sepa cómo se aplica a su función en KBR. Como UN KBR, nuestra integridad depende de vivir conforme a nuestro Código.





# Nuestras responsabilidades

**Todos somos responsables de actuar en concordancia con nuestro Código.**

**Como empleados tenemos que:**

- Actuar de manera honesta y ética en todas las transacciones de negocios.
- Cumplir con todas las leyes aplicables y con el Código, así como con las políticas y procedimientos de KBR.
- Informar de inmediato cualquier infracción al Código a un gerente, a [Recursos Humanos](#), al [Departamento Legal](#), al [Equipo de Integridad de Negocios](#) o a la Línea Urgente sobre Ética a través de [www.ethics.kbr.com](http://www.ethics.kbr.com).
- Solicitar la orientación de un gerente o del [Departamento Legal](#) cuando nos enfrentamos ante un desafío ético o legal, o comunicarnos con la [Línea Urgente sobre Ética](#), para compartir nuestras inquietudes a través de la función “Question Manager”.

**Los Supervisores tienen responsabilidades adicionales. Estas incluyen:**

- Tener un comportamiento ético ejemplar.
- Promover una cultura ética y tomar decisiones basadas en la integridad.
- Alentar la comunicación abierta con los empleados y crear un ambiente laboral donde se sientan cómodos al comunicar sus inquietudes.
- Brindar orientación y compartir comentarios como respuesta a las preguntas e inquietudes.
- Saber cuándo denunciar infracciones, informar a sus superiores o solicitar ayuda de los expertos de la compañía.
- Asegurarse de que no se tomen represalias contra ningún empleado por haber denunciado sospechas o posibles infracciones al Código o a la ley.

# Cómo tomamos decisiones

Hacer lo correcto no siempre es lo más sencillo o evidente. El Código es una herramienta útil, pero no puede ofrecer orientación para todas las situaciones posibles. Por lo tanto, las decisiones de negocios siempre deben basarse en la integridad.



**Haga clic en las siguientes respuestas como guía para la toma de decisiones basadas en la integridad.**

¿Podría esta acción infringir alguna ley o normativa?

¿Está esta acción alineada con nuestro Código, políticas y procedimientos?

¿Respetaría esta acción los valores de KBR, promovería nuestra misión y mejoraría nuestra reputación?

¿Podría esta acción dañar la relación con nuestros clientes o socios de negocios?

Si esta acción fuera divulgada, ¿demostraría que actué con integridad? ¿Me sentiría cómodo(a) si esta acción se hiciera pública?



# Cómo solicitamos ayuda, informamos los problemas y hacemos preguntas

Como personas íntegras, tenemos la obligación de denunciar cualquier sospecha de infracción al Código, y también esperamos que nuestros empleados y otras personas reporten las conductas poco éticas que no son coherentes con nuestro Código. Esto implica comunicar nuestras inquietudes, incluso si no estamos seguros de tener toda la información. En muchos casos, podemos elevar nuestras inquietudes a un gerente, que puede ayudarnos a decidir el mejor curso de acción.

La Línea Urgente sobre Ética de KBR es administrada por una compañía independiente. Está disponible las 24 horas del día, los 7 días de la semana, en varios idiomas. Cualquier persona, pertenezca o no a KBR, puede utilizar la Línea Urgente sobre Ética para hacer una denuncia confidencial.

La Línea Urgente sobre Ética tiene una función llamada “Question Manager” que puede usar para hacer preguntas al Equipo de Integridad de Negocios o pedir una aclaración sobre asuntos de ética o cumplimiento. Al igual que las denuncias de posibles infracciones, también puede hacer preguntas o comunicar sus inquietudes de manera anónima a través de la Línea Urgente sobre Ética.

## Líneas de contacto de KBR:

- Línea Urgente sobre Ética (incluye una opción para mantener el anonimato)
  - Sitio web:
    - [www.ethics.kbr.com](http://www.ethics.kbr.com)
  - Teléfono:
    - Estados Unidos: (800) 461-9330
    - Reino Unido: 0808 189 1053
    - Para ver los números de teléfono de otros países, consulte [www.ethics.kbr.com](http://www.ethics.kbr.com)
  - O envíe un mensaje de texto con la palabra “Report” al 832-479-1340 (disponible solo en los EE. UU.)



- El Director de Integridad de Negocios, por correo electrónico a: [fhoukbrcode@kbr.com](mailto:fhoukbrcode@kbr.com)
- El Equipo de Integridad de Negocios, por correo a:
  - P.O. Box 2464, Houston, TX 77252-2464, EE. UU.
- Un representante adecuado del [Departamento Legal](#); de [Servicios de Auditoría](#); de [Recursos Humanos](#); de [Salud, Seguridad, Protección y Medio Ambiente](#); u otro departamento de KBR relacionado con el cumplimiento.
- Su supervisor o gerente.
- Un miembro del Equipo de Liderazgo Ejecutivo.



**Obtenga más información**  
[Preguntas frecuentes \(FAQ\) sobre las denuncias](#)

## Respetamos el anonimato y la confidencialidad

Puede informar sus inquietudes o denunciar sospechas de infracciones al Código de manera confidencial o anónima. Las denuncias anónimas pueden efectuarse a través de la [Línea Urgente sobre Ética](#), que es administrada por un tercero independiente. Si usted hace una denuncia anónima a través de la [Línea Urgente sobre Ética](#), KBR no conocerá su identidad, pero podrá comunicarse con usted a través del sistema de mensajes. Si opta por mantener el anonimato, le pedimos que nos proporcione suficiente detalles e información sobre los hechos como sea posible, para que podamos hacer un seguimiento adecuado de su inquietud.

## No toleramos las represalias

Nuestra integridad nos exige que comuniquemos nuestras inquietudes. Nunca tomaremos represalias contra quienes hagan denuncias de buena fe. Nuestros empleados y equipos dependen de la transparencia y la honestidad para dar lo mejor de sí en el trabajo. No podemos fomentar estos valores si existen intimidaciones u otras repercusiones negativas. Dichos comportamientos no serán tolerados en nuestros lugares de trabajo, y colaboraremos plenamente en todas las inquietudes o investigaciones relacionadas con supuestas conductas indebidas.

KBR no tolerará las represalias contra quienes denuncien posibles infracciones al Código o a la ley. KBR espera que las denuncias se hagan de buena fe. Esto no implica que el denunciante deba conocer todos los hechos; quien tenga una inquietud debe sentirse seguro para hacer preguntas e informar cualquier problema que le cause inquietud, sin miedo a represalias. No obstante, las denuncias que sean claramente falsas o maliciosas, y no sean de buena fe, pueden estar sujetas a medidas disciplinarias.

Las represalias que está prohibido tomar pueden incluir el acoso o la intimidación contra empleados y otros que informen supuestas conductas indebidas o que alienten a otros a denunciarlas. Cualquier tipo de represalias o intentos de desalentar la denuncia y el ocultamiento de una mala conducta no son consistentes con nuestros valores y pueden dar lugar a la aplicación de medidas disciplinarias, incluido el despido.

Ninguna parte de este Código evita que los empleados ejerzan sus derechos u obligaciones legales de informar posibles infracciones a la ley ante las autoridades gubernamentales pertinentes, en cualquier momento, sin necesidad de informar el asunto ni de solicitar una autorización previa de la Compañía.





# Valoramos a los demás

- Mantenemos a nuestros empleados y contratistas saludables y seguros
- Fomentamos el respeto en el lugar de trabajo

# Mantenemos a nuestros empleados y contratistas saludables y seguros

El éxito de las actividades de negocios de KBR depende de su capacidad de mejorar de manera continua la calidad de sus servicios, al mismo tiempo que mantiene la salud, seguridad y protección de quienes trabajan directa o indirectamente para la compañía. Necesitamos que todos nuestros empleados y contratistas asuman un rol de compromiso activo y de responsabilidad con respecto a la salud, seguridad, protección y medio ambiente (Health, safety, security and environment, HSSE). Este compromiso es para el interés y bien común de nuestros clientes, empleados, contratistas, accionistas y las comunidades en las cuales trabajamos y vivimos.

## Cómo mantenemos a nuestros empleados y contratistas saludables y seguros

- Protegemos y nos esforzamos por mejorar la salud, seguridad y protección de nuestros empleados y contratistas en todo momento.
- Eliminamos los incidentes por medio de nuestra cultura "Zero Harm" (daño cero).
- Cumplimos con los requisitos que especifican nuestros clientes y garantizamos su satisfacción continua.
- Establecemos objetivos de HSSE, medimos los resultados y evaluamos y mejoramos continuamente los procesos y servicios mediante el uso de un sistema de gestión eficaz.
- La gerencia de línea debe asumir un rol de liderazgo en la comunicación, implementación y cumplimiento de las políticas y procedimientos de HSSE.
- Aplicamos nuestras destrezas técnicas en todos los aspectos de HSSE relacionados con la ingeniería y el diseño.
- Nos comunicamos abiertamente con las partes interesadas y nos aseguramos de que comprendan las políticas, programas y procedimientos de HSSE.
- Reconocemos el desempeño excepcional en el área de HSSE.



### "Zero Harm" y "Courage to Care"

En KBR, creemos genuinamente que podemos alcanzar nuestra meta de "Zero Harm" (daño cero). Creemos que es posible prevenir todos los incidentes en el lugar de trabajo. Nuestro [proceso de conversación "Courage to Care"](#) ([coraje para interesarse](#)) es instrumental para desarrollar una conciencia continua sobre las acciones poco seguras a través de la observación, intervención y conversación. La meta del [proceso de conversación "Courage to Care"](#) es evaluar de manera continua el ambiente laboral y concentrarse en las personas y sus acciones.

Las acciones poco seguras son conductas individuales que pueden resultar en un incidente. Al observar una acción poco segura, el [proceso de conversación Courage to Care](#) establece que el observador debe tomar medidas de inmediato, no solo corregir la acción poco segura, sino también comunicar el estándar de seguridad personal. Esto permite que los individuos que observaron y participaron en la acción poco segura comprendan el riesgo y también se comprometan con la seguridad.



**Obtenga más información**

[Global HSSE](#)

# Fomentamos el respeto en el lugar de trabajo

Como nuestros empleados son el corazón de todo lo que hacemos, creemos que deben ser tratados con dignidad y respeto. Esto significa que debemos reconocer los aportes de los demás en función de su mérito y brindarles a todos igualdad de oportunidades para contribuir y tener éxito en KBR. No toleraremos episodios de acoso o discriminación de ninguna clase. A fin de empoderar a nuestros equipos para optimizar su desempeño laboral, mantenemos ambientes laborales seguros donde respetamos los derechos y las habilidades de todas las personas.

## Cómo fomentamos el respeto en el lugar de trabajo

- Siempre tratamos a las demás personas con respeto, ya sea que interactuemos con miembros de nuestros equipos, con nuestros clientes o con nuestros socios.
- Siempre consideramos la manera en que los demás pueden percibir nuestras acciones y palabras.
- No discriminamos ni participamos en acosos basados en lo siguiente:
  - Raza
  - Color
  - Creencias religiosas
  - Nacionalidad o descendencia
  - Sexo, embarazo, orientación sexual, género, identidad de género, expresión de género o estado de transgénero
  - Discapacidad física o mental
  - Edad
  - Estado de veterano o militar
  - Información genética
  - Cualquier otra característica o estado que estén protegidos por las leyes aplicables
- Nunca acosamos, intimidamos o coaccionamos a alguien de ningún modo, lo cual incluye hacer comentarios sexuales o sugestivos, amenazas de violencia o medidas desfavorables relacionadas con el empleo, o bien promesas de medidas favorables de empleo.
- Tomamos todas las decisiones sobre contrataciones o ascensos basándonos en el mérito y la equidad.
- Si somos víctimas o testigos de un episodio de discriminación, acoso o falta de respeto en el lugar de trabajo, denunciamos lo ocurrido.





## Qué es el acoso

Si bien el acoso puede ser intencional, en algunas ocasiones puede no serlo. Lo que es importante es la percepción de una persona. No debemos hacer o decir algo que otras personas puedan percibir como ofensivo. El acoso puede tener varias formas:

- Lo que decimos o escribimos, como ser los comentarios degradantes, ofensivos o discriminadores, incluyendo entre otros, aquellos relacionados con la raza, etnia o género de una persona, así como los comentarios o avances sexuales, o el lenguaje amenazante u ofensivo.
- Lo que hacemos, que incluye tocar a alguien o bloquearle el camino.
- Lo que mostramos, como imágenes o sitios web con contenido sexual u ofensivo en una computadora de la oficina.
- Lo que comunicamos, a través de mensajes electrónicos o redes sociales.

## Damos respuestas

**P** Hace poco tiempo me contrataron como integrante del equipo de desarrollo estratégico. Para preparar mi espacio de trabajo, me reuní con un asistente interno de TI llamado Sam. Mientras configuraba mi computadora, Sam apoyo su mano sobre mi muslo. No dije nada, y él termino de configurar mi computadora. Siento alivio de que el incidente haya quedado en el pasado, pero ahora me siento incómoda con la idea de llamar al departamento de TI si es necesario hacer alguna reparación o actualización. ¿Qué debo hacer?

**R** La conducta de Sam es inaceptable. Está prohibido tocar a otra persona de manera inapropiada en un ambiente laboral. Debe informar a su gerente, a [Recursos Humanos](#) o al [Equipo de Integridad de Negocios](#) sobre su situación, o denunciar el episodio a través de la [Línea Urgente sobre Ética](#).

**P** Empecé a trabajar en KBR hace poco tiempo, y en general, estoy muy emocionada. Lamentablemente, uno de mis colegas me hizo sentir realmente incómoda. En mi primera reunión, me pareció notar que uno de mis colegas, llamado Landon, me miraba insistentemente. Más tarde ese mismo día, me envió un mensaje de correo electrónico, donde me decía que había buscado mi dirección de correo electrónico en el directorio de la compañía porque pensaba que era hermosa. Aparentemente, también buscó mis páginas de Instagram y Facebook, porque encontré solicitudes de amistad de él en ambas cuentas al llegar a mi casa esa noche. Cuando lo vi al día siguiente, le pedí que dejara de enviarme mensajes. Desde entonces, advertí que no fui convocada para varias reuniones y que se redujeron mis asignaciones laborales. No estoy segura de si estos problemas de trabajo están relacionados. ¿Qué debo hacer?

**R** KBR toma muy en serio los casos de acoso y las represalias, por eso debe hablar de inmediato con un gerente o con [Recursos Humanos](#), o denunciar el problema ante el [Equipo de Integridad de Negocios](#), el [Departamento Legal](#) o la [Línea Urgente sobre Ética](#). Ellos investigarán el suceso para determinar si hubo una infracción del Código o de otra política de KBR.

# Trabajamos con integridad

- Evitamos los conflictos de intereses
- Prevenimos el soborno y la corrupción
- Entregamos y recibimos cortesías de manera responsable
- Hacemos negocios y comercio internacionales con integridad
- Competimos con equidad
- Trabajamos de manera honesta

# Evitamos los conflictos de intereses

Como un equipo de equipos, nunca ponemos los intereses personales por encima de los mejores intereses de KBR. Podemos ofrecer las mejores soluciones cuando evitamos que las relaciones personales u otros intereses influyan sobre nuestra toma de decisiones. Debemos ser honestos, éticos y transparentes al abordar conflictos de intereses reales o potenciales. Incluso la apariencia de un conflicto de interés puede generar riesgos para la reputación de KBR y afectar la moral de nuestra fuerza laboral.

## Cómo evitamos los conflictos de intereses

- Tomamos decisiones objetivamente y sin favoritismo.
- Nos mantenemos alertas ante situaciones, relaciones o actividades que podrían afectar nuestra objetividad.
- Divulgamos de inmediato posibles conflictos de intereses a un gerente, al [Departamento Legal](#) o al [Equipo de Integridad de Negocios](#); la transparencia es la clave para evitar los posibles conflictos de intereses.
- No participamos en la toma de decisiones que involucren conflictos de intereses potenciales propios.
- Nos abstenemos de participar en la contratación o una transacción comercial con un pariente cercano.
- Divulgamos los intereses financieros que pueden entrar en conflicto con los intereses de KBR.
- Obedecemos todos los procedimientos de notificación exclusivos de los miembros del consejo de administración, el Director Ejecutivo y la gerencia ejecutiva principal, y de los empleados que supervisan el uso de los fondos o activos de KBR.
- Utilizamos los procesos para ayudar a la compañía a evitar conflictos de intereses en la organización.

## Qué son los conflictos de intereses

Un conflicto de interés puede surgir cuando nuestras asociaciones e intereses personales no son consistentes con los mejores intereses de KBR, lo cual puede afectar nuestra objetividad. Esto puede tener varias formas:

- Trabajar como director o consultor de una entidad que no pertenece a KBR.
- Tener intereses financieros en la empresa de un posible competidor, cliente o proveedor.
- Participar en transacciones financieras personales con otros empleados, proveedores o socios comerciales.
- Tener un segundo trabajo que presente un conflicto con los intereses de KBR o que limite su desempeño laboral.
- Contratar o supervisar a un pariente cercano.
- Realizar transacciones comerciales de KBR con un proveedor que es un pariente cercano.
- Tener una relación romántica con un compañero de trabajo, especialmente alguien que está bajo su supervisión.



## Personas íntegras

Como personas íntegras que valoran la honestidad, sabemos que no hay necesidad de ocultar un posible conflicto de intereses. Su gerente, el [Departamento Legal](#) y el [Equipo de Integridad de Negocios](#) también están disponibles para brindarle orientación. Recuerde que incluso la apariencia de un conflicto de intereses puede dañar su reputación y la nuestra. Siempre informe los posibles conflictos y pida asesoramiento si no está seguro.



# Elegimos la integridad

En algunas ocasiones, una oportunidad puede representar un conflicto de intereses. La oportunidad podría ser solo para usted o podría ser para KBR. Considere las preguntas de la derecha para determinar si podría surgir un conflicto de intereses.

## Damos respuestas

**P** Desde hace doce años trabajo como ingeniero en KBR. Mi equipo alcanzó una importante meta hace poco tiempo, y me gustaría darles algún tipo de recompensa. Creo que una cena para todo el equipo sería lo ideal. Mi hermano tiene un negocio de catering y puede brindar servicio de comida para grandes grupos. ¿Puedo pedirle que sirva la comida en nuestra cena?

**R** No. Esto generaría un conflicto de intereses. No podemos utilizar nuestro puesto en KBR para hacer un negocio con un familiar cercano, incluso si el negocio de nuestro familiar no compite con nuestra compañía. Puede hablar sobre su situación con su gerente o con el [Departamento Legal](#). Si usted no participa en la toma de una decisión relacionada con la contratación del negocio de su hermano, es posible que KBR considere utilizar su servicio de catering para futuros eventos.



## Obtenga más información

[Formulario de conflictos de intereses e intereses externos a la compañía](#)

**Haga clic en una respuesta a cada una de las siguientes preguntas para determinar si podría existir un conflicto de intereses.**

¿Involucra esta oportunidad personal a un proveedor, competidor, socio de negocios o a alguien que está en el mismo tipo de negocio que KBR?

¿Podría esta oportunidad personal disminuir o perjudicar su capacidad para desempeñar sus funciones laborales en KBR?

¿Podría esta oportunidad personal afectar su capacidad para tomar decisiones de negocios objetivas en nombre de KBR o hacer que compita con KBR?

¿Participaría un familiar suyo en esta oportunidad de KBR?

¿Podría tener dificultades para tomar una decisión de negocios objetiva en nombre de KBR, o podría alguien suponer que la decisión que usted toma no es objetiva?

# Prevenimos el soborno y la corrupción

Al construir y mantener relaciones de negocios, siempre aportamos valor con integridad. Prohibimos dar o recibir sobornos o pagos indebidos bajo cualquier circunstancia. La corrupción perjudica a las comunidades donde hacemos negocios y puede dar lugar a la aplicación de multas importantes e incluso un encarcelamiento. También puede dañar nuestra reputación. Independientemente de una costumbre o ley, sin importar donde hagamos negocios en cualquier parte del mundo, nunca debemos comprometer nuestros valores. A medida que continuamos evolucionando, nuestra integridad debe mantenerse constante.

## Cómo prevenimos el soborno y la corrupción

- Nunca hacemos, ofrecemos, autorizamos o aceptamos pagos indebidos, incluyendo comisiones, sobornos o pagos facilitadores.
- Tenemos suma precaución de no hacer pagos indebidos al trabajar con empleados del gobierno.
- Aplicamos debida diligencia basada en riesgos al tratar con posibles socios de negocios, incluyendo los organismos gubernamentales, antes de involucrarnos.
- Nunca utilizamos a terceros para hacer un pago que no haríamos nosotros mismos.
- Informamos de inmediato cualquier inquietud sobre posibles pagos indebidos.
- Nunca hacemos pagos de facilitación o de agilización de un proceso, es decir pagos efectuados a un funcionario o empleado del gobierno para acelerar o garantizar acciones gubernamentales de rutina no discrecionales.
- Cumplimos con todas las políticas y procedimientos de KBR, en particular los relacionados con requisitos de aprobaciones y documentación para ciertas transacciones.



## ¿Qué es un soborno o pago indebido?

Un soborno o pago indebido es directa o indirectamente ofrecer, dar o recibir dinero, obsequios o cualquier cosa de valor para influenciar a alguien a hacer algo que es inapropiado, ilegal, contrario a sus deberes, o que asegure una ventaja inapropiada.

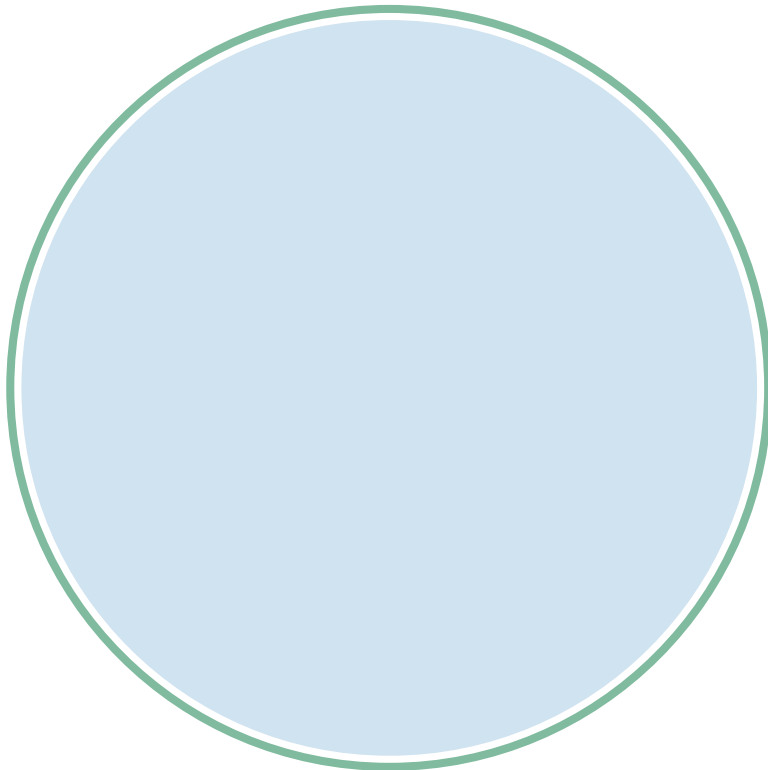
Los sobornos y pagos indebidos pueden tener varias formas y pueden incluir bienes tangibles (obsequios) e intangibles (promesas) además de intercambios monetarios. Los pagos indebidos pueden surgir al hacer negocios con funcionarios extranjeros, con contratos gubernamentales, o en actividades comerciales. Si se pregunta si un pago puede ser indebido, informe su inquietud a un miembro del [Departamento Legal](#) —incluyendo los Equipos de [Cumplimiento Anticorrupción](#) y de [Integridad de Negocios](#)— o a la [Línea Urgente sobre Ética](#).



**Obtenga más información**  
[Anti-Corruption Compliance](#)  
[Anti-Corruption Procedures](#)

# Elegimos la integridad

Haga clic en cada uno de los círculos para obtener información sobre los distintos tipos de pagos indebidos.



# Entregamos y recibimos cortesías de manera responsable

Como socios de confianza de nuestros clientes, nunca damos o recibimos obsequios u otras cortesías para influenciar una decisión de negocios. Incluso la apariencia de una influencia puede dañar nuestra reputación. Si bien en ocasiones podemos compartir cortesías como parte normal de nuestras actividades de negocios o para entablar relaciones, nunca permitimos que esto afecte nuestras decisiones de negocios. Nuestro éxito se construye sobre la base del valor que ofrecemos a nuestra gente, nuestra integridad y nuestras soluciones innovadoras. Nunca ofrecemos ni aceptamos cortesías inapropiadas.

## Cómo entregamos y recibimos cortesías de manera responsable

- Nunca ofrecemos o aceptamos cortesías extravagantes o frecuentes (por ejemplo, obsequios, hospitalidad, viajes o entretenimiento) de terceros.
- Nunca entregamos ni aceptamos dinero o equivalentes al dinero, incluyendo tarjetas de obsequio.
- Nunca solicitamos cortesías de terceros.
- Nunca aceptamos cortesías de un proveedor existente o potencial que estamos evaluando o con el cual estamos negociando, ya que esto podría tener la apariencia de ser inapropiado.
- Cumplimos con los Procedimientos Anticorrupción de KBR, que especifican las circunstancias en las cuales se pueden entregar o recibir obsequios, hospitalidad, viajes o entretenimiento, incluyendo cuándo podemos tener cortesías con funcionarios públicos y empleados del gobierno.

## Cortesías razonables y habituales

Podemos entregar o recibir cortesías razonables y habituales, como cenas, entretenimiento y obsequios, siempre y cuando el obsequio no tenga la apariencia de ser inapropiado y cumpla con nuestros procedimientos. Todas estas actividades deben ser reportadas, aprobadas e informadas como gastos de acuerdo con nuestros procedimientos. En ausencia de un procedimiento específico, la cortesía se debe informar a un supervisor para que la apruebe de manera anticipada.

## Damos respuestas

- P** Trabajo en el área de adquisiciones. ¿Puedo aceptar una invitación a un almuerzo de negocios de un proveedor?
- R** Eso depende. Es probable que un almuerzo de negocios sea una cortesía razonable y habitual. No obstante, debido a su puesto en adquisiciones, donde tiene la capacidad de influenciar adjudicaciones, debe tener especial cuidado. Siempre obtenga una aprobación previa y siga los procedimientos de reembolso.

Los requisitos legales relacionados con cortesías de negocios pueden ser más estrictos para los contratos gubernamentales que para los contratos comerciales. Debemos cumplir al pie de la letra con estos requisitos al trabajar en contratos gubernamentales.

# Hacemos negocios y comercio internacionales con integridad

KBR aplica altos estándares de integridad donde sea que hagamos negocios, en todo el mundo. Realizar negocios internacionales con integridad nos ayuda a crear un mundo mejor y más seguro. Nunca infrinja las leyes de comercio internacional, que incluyen las leyes de exportación e importación, así como las sanciones y embargos. Estas leyes pueden variar dependiendo de la ubicación, y somos responsables de conocerlas y respetarlas. El incumplimiento puede dar lugar a daños graves a la reputación, a multas e incluso encarcelamiento.

## Cómo hacemos negocios y comercio internacionales con integridad

- Nunca hacemos negocios internacionales sin conocer antes las leyes y normativas de comercio del país extranjero.
- Cumplimos con todas las leyes y normativas de comercio.
- Determinamos si compartir datos técnicos con una persona del extranjero será considerado una exportación.
- Nos aseguramos de obtener las licencias de exportación o de importación y otras autorizaciones según sea necesario.
- Cumplimos con todas las normativas anti-boicot de los EE. UU.
- Cumplimos con todas las sanciones y demás restricciones de comercio que impone la Oficina de Control de Activos Extranjeros (Office of Foreign Assets Control, OFAC) del Departamento del Tesoro de los EE. UU. y las autoridades gubernamentales reguladoras de otros países.
- Consultamos a la Oficina de Cumplimiento de Comercio Internacional (International Trade Compliance Office, ITCO) del Departamento Legal de KBR para obtener orientación sobre todos los asuntos relacionados con el comercio.
- Cumplimos con todas las políticas y procedimientos de KBR relacionados con el comercio internacional.



**Obtenga más información**  
[Export Compliance Manual](#)  
[International Trade Compliance Office](#)

# Competimos con equidad

Ofrecemos soluciones que ayudan a nuestros clientes en todo el mundo a lograr sus objetivos más críticos, y ganamos nuestras oportunidades comerciales de manera justa. La competencia abierta y justa nos motiva a dar lo mejor de nosotros, impulsándonos a innovar. Nunca buscamos ventajas desleales en el mercado. No solo porque esto dañaría la relación que tenemos con nuestros clientes y socios de negocios, sino porque también podría generar consecuencias legales graves.

## Cómo competimos con equidad

- Cumplimos con todas las leyes de competencia y antimonopolio aplicables.
- Nunca comentamos ni celebramos un acuerdo con un competidor en relación con:
  - Precios
  - Condiciones de ventas o servicios
  - Distribución
  - Territorios
  - Clientes
- Solicitamos la orientación del [Departamento Legal](#) de KBR antes de involucrarnos en intercambios de información con competidores a través de asociaciones de comercio o reuniones industriales.
- Nunca hacemos declaraciones falsas sobre productos o servicios de competidores.
- Informamos de inmediato al [Departamento Legal](#) de KBR sobre cualquier intento de la competencia de celebrar un acuerdo ilegal o si un competidor nos proporciona información de precios o licitaciones.



## Damos respuestas

**P** Trabajo en el área de Desarrollo Empresarial. En una exposición comercial reciente, me encontré con una ex compañera de trabajo que ahora trabaja para un competidor. Me invitó a asistir a una reunión separada con un grupo industrial que quiere intercambiar procesos de negocios y parámetros de rendimiento para propósitos de evaluación de marcadores de competitividad. ¿Debo asistir a la reunión?

**R** Compartir información de KBR con competidores puede infringir las leyes antimonopolio, incluso si el propósito es establecer parámetros de referencia industriales. Consulte al [Departamento Legal](#) antes de decidir si va a asistir.

# Trabajamos de manera honesta

No tememos enfrentarnos a ningún desafío en el futuro, pero siempre lo hacemos de manera honesta. Construimos y mantenemos la confianza con nuestros clientes y socios de negocios representando a KBR de manera veraz. Como empleados, también tenemos acceso a los activos que KBR ha acumulado a lo largo de su historia. Utilizamos estos activos y recursos exclusivamente para propósitos de negocios. Cualquier uso imprudente o fraudulento de nuestros activos socava nuestra habilidad para dar lo mejor de nosotros.

## Cómo trabajamos de manera honesta

- Proporcionamos detalles certeros sobre nuestros productos y servicios en todos nuestros materiales de mercadotecnia.
- Nunca ofrecemos una visión engañosa ni exageramos al negociar con nuestros clientes y socios de negocios.
- Calculamos todos los plazos de implementación de manera precisa, y comunicamos los cambios con honestidad.
- Nunca desacreditamos a los competidores cuando destacamos nuestras soluciones.
- Utilizamos los activos de KBR, incluyendo los fondos, exclusivamente para propósitos de negocios.
- Nunca malversamos fondos u otros activos de KBR.
- Informamos los gastos y horas trabajadas de manera honesta y precisa.

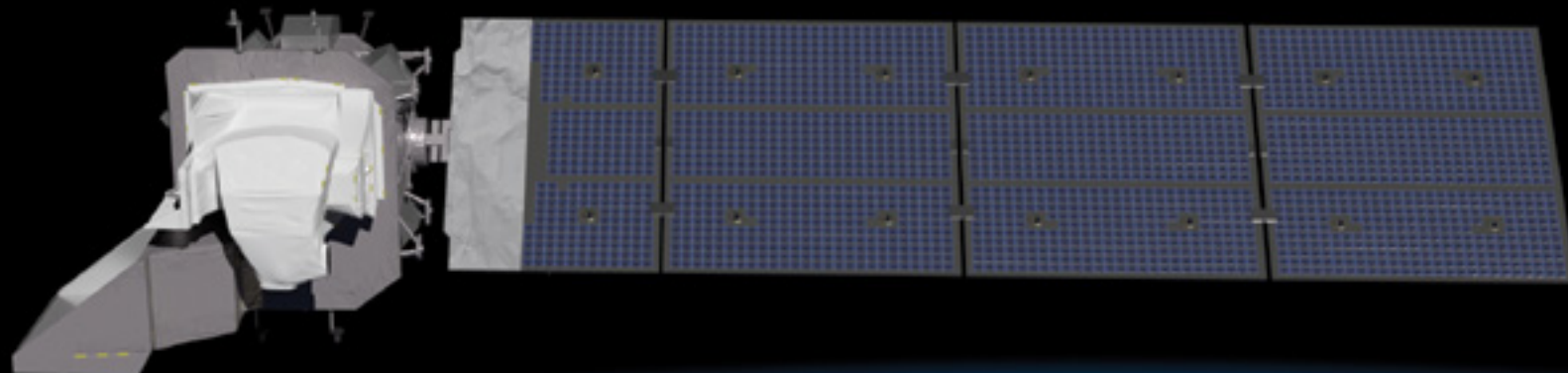
## Damos respuestas

**P** Con el paso de los años, nos hicimos buenos amigos con George, mi supervisor de ventas. La semana pasada salimos con nuestras esposas y la pasamos muy bien. Sin embargo, noté que George usó la tarjeta de crédito de la compañía para pagar nuestra cena. Le pregunté al respecto más tarde, y me dijo que no me preocupara. Todavía estoy preocupado porque no estoy seguro de que ese fue un uso apropiado de los fondos de la compañía. ¿Lo fue?

**R** No. Su supervisor no debería haber utilizado una tarjeta de la compañía para pagar gastos personales. La presentación de gastos falsos es un fraude, y está prohibido por este Código. Como George es su supervisor, debe utilizar la [Línea Urgente sobre Ética](#) para reportar el problema.

**P** Como ingeniero asignado a un proyecto de investigación, siempre informo las horas trabajadas de manera precisa y con el código de cobro correcto. Recientemente, mi gerente me pidió que informara mis horas con un código de cobro diferente, aunque parece ser de un proyecto en el cual no trabajé. No quiero informar las horas trabajadas con el código de otro proyecto. ¿Qué debo hacer?

**R** Debe pedirle una aclaración a su gerente. A menudo existen varios códigos de cobro para el mismo proyecto, y es posible que el cliente prefiera utilizar otro código de cobro. No obstante, si sospecha que le están pidiendo que informe horas para un proyecto en el cual no está trabajando, debe informar el asunto a un director del departamento o proyecto, a [Recursos Humanos](#), el [Departamento Legal](#), el [Equipo de Integridad de Negocios](#) o a la [Línea Urgente sobre Ética](#).



# Valoramos a nuestros activos esenciales

- Protegemos la privacidad y la información personal
- Resguardamos nuestra reputación
- Protegemos la información confidencial y de propiedad exclusiva
- Prevenimos el uso indebido de información privilegiada



# Protegemos la privacidad y la información personal

Como una compañía importante a nivel global, recopilamos información personal de nuestros empleados y clientes como parte del desarrollo normal de nuestras actividades de negocios. Cuando protegemos la información y derechos de privacidad de las partes interesadas, les demostramos que los valoramos. También logramos su confianza y la mantenemos, lo cual es una piedra angular para nuestro éxito continuo. Protegemos la información personal y los datos que son esenciales para nuestro crecimiento. Nuestras medidas de seguridad de múltiples capas protegen los activos de información y garantizan la privacidad de los datos personales y de negocios de todas las partes interesadas de conformidad con las leyes aplicables.

## Cómo protegemos la privacidad y la información personal

- Nos aseguramos de que únicamente los usuarios autorizados puedan tener acceso a nuestros sistemas de información.
- Permitimos a los empleados acceder solo a los datos que necesitan para sus tareas laborales.
- Nos aseguramos de que los datos de KBR estén almacenados solo en dispositivos seguros y aprobados por KBR.
- Nunca abrimos hipervínculos o archivos adjuntos a correos electrónicos que parecen sospechosos.
- Recopilamos y almacenamos solo la información de identificación personal (PII, por sus siglas en inglés) necesaria para propósitos de negocios.
- Cumplimos con todas las políticas y procedimientos de privacidad y protección de los datos.

## Información personal

La información personal abarca varias formas diferentes. Algunos ejemplos incluyen:

- Nombre completo
- Domicilio
- Número del Seguro Social
- Correo electrónico personal
- Número de licencia de conducir
- Número de teléfono personal
- Número de tarjeta de crédito

La información personal incluye los datos que permiten identificar a un individuo específico. Sin embargo, existen otros tipos de datos que si se combinan, también pueden considerarse información personal cuando se emplean para identificar a una persona específica. Algunos de estos otros tipos de datos son:

- Fecha y lugar de nacimiento
- Información de educación
- Número de teléfono laboral
- Raza y religión
- Información médica

Esté al tanto de todos estos tipos de datos y asegúrese de mantenerlos resguardados.

## Nuestra infraestructura de comunicación

KBR alberga numerosos datos en su infraestructura de comunicación, que abarca información personal. Nuestras computadoras, servidores, dispositivos móviles, software y demás tecnologías nos ayudan a lograr una amplia variedad de objetivos de negocios. Cuando protegemos esta infraestructura, también protegemos los datos que contiene.

Mantenemos todos nuestros sistemas de comunicaciones seguros y protegidos en todo momento. Esto implica reparar o reemplazar los dispositivos que sufren daños o se vuelven obsoletos, instalar todas las actualizaciones relacionadas con la seguridad, utilizar contraseñas seguras y otras medidas de seguridad dentro y fuera del sitio, y seguir todos los protocolos para la transferencia y eliminación de los datos.



**Obtenga más información**  
[Global Data Privacy Policy](#)  
[Data Privacy and GDPR](#)

# Resguardamos nuestra reputación

Desde hace más de cien años, KBR ha forjado una reputación de vanguardia en el desarrollo de tecnología y soluciones innovadoras. A fin de proteger esta reputación y nuestras relaciones de negocios, nos comunicamos como un equipo. Las partes interesadas se merecen comunicaciones certeras y consistentes acerca de KBR, y nuestros voceros designados se aseguran de proporcionárselas. Además, siempre somos cuidadosos al mencionar a KBR en las redes sociales.

## Cómo resguardamos nuestra reputación

- Dirigimos las consultas externas al personal apropiado.
- Nunca exhibimos nuestra visión personal como si fuera la de KBR en las redes sociales o en cualquier otra comunicación.
- Nos identificamos como empleados de KBR cuando recomendamos nuestros productos o servicios.
- Cumplimos con el Código y otras políticas de la compañía cuando utilizamos las redes sociales para propósitos de negocios o hacemos comentarios sobre la compañía al emplear cuentas personales o laborales.
- Respetamos la Política de Redes Sociales de KBR.



## Uso de las redes sociales

Las redes sociales son una herramienta poderosa para la comunicación directa de información, la recopilación de datos y la generación de conexiones. Utilizamos las redes sociales para compartir nuestro mensaje y nuestra visión, y para mantener a las demás personas actualizadas sobre nuestras innovaciones y contribuciones.

También sabemos que las comunicaciones pueden ser positivas o negativas. Siempre somos cuidadosos acerca de lo que publicamos sobre KBR. Nunca publicamos información inexacta, ni compartimos información confidencial ni utilizamos las redes sociales de un modo que pueda infringir la Política de Redes Sociales de KBR. Además, las redes sociales no deben interferir con nuestras responsabilidades en KBR. Nunca permitimos que el uso de personal de las redes sociales nos distraiga mientras estamos en el trabajo.



Obtenga más información  
[Social Media Policy](#)

# Protegemos la información confidencial y de propiedad exclusiva

Nuestra información confidencial y de propiedad exclusiva, que incluye nuestra propiedad intelectual, nos diferencia de los demás. Nos distinguimos de nuestros competidores gracias a nuestras soluciones de vanguardia, y tenemos que proteger las perspectivas e innovaciones que ganamos con tanto esfuerzo. Estos activos de negocios nos ayudarán a continuar sirviendo a nuestros clientes y socios de negocios a medida que evolucionamos.

Como parte de nuestro empleo en KBR, es probable que tengamos acceso a información confidencial de nuestra compañía o de un socio de negocios, incluida la información de propiedad exclusiva de nuestros clientes. Nunca somos imprudentes con esta información. Si divulgamos información confidencial o de propiedad exclusiva podemos perjudicar a KBR y sus clientes, o ayudar a los competidores.

## Cómo protegemos la información confidencial y de propiedad exclusiva

- Nunca utilizamos información confidencial y de propiedad exclusiva de KBR o de nuestros socios de negocios, excepto de acuerdo con una autorización.
- Nunca divulgamos información confidencial y de propiedad exclusiva de KBR, o de un socio de negocios, sin una autorización previa.
- Nunca tomamos o utilizamos información confidencial y de propiedad exclusiva de KBR o de nuestros socios de negocios cuando dejamos de trabajar en nuestra compañía.
- Nunca utilizamos información confidencial y de propiedad exclusiva de trabajos anteriores mientras trabajamos para KBR.
- Cumplimos con todas las restricciones de derechos de autor, patentes y marcas comerciales de KBR, así como de otras empresas.
- Respetamos las condiciones de las licencias al utilizar bienes de terceros, como ser software comercial.
- Protegemos todos los documentos, datos y dispositivos con bloqueos y contraseñas eficaces.
- Nunca comentamos información confidencial en lugares públicos, como elevadores y bares.
- Nos aseguramos de que solo el personal autorizado tenga acceso a los lugares de trabajo y acompañamos a todos los visitantes.
- Implementamos las medidas de seguridad adecuadas cuando trabajamos fuera de la oficina, incluso al trabajar desde nuestro hogar.
- Informamos de inmediato cualquier falla de seguridad o de datos.



### Obtenga más información

[Critical Assets Management](#)

[Data/Document Classification and Management of Proprietary Information](#)

# Prevenimos el uso indebido de información privilegiada

Nuestra información estratégica de negocios no siempre está disponible de manera inmediata para el público. Al ser una compañía que cotiza en la bolsa de valores, nunca utilizamos o compartimos esta información material no pública para beneficio personal. Nuestros socios de negocios también confían en que resguardaremos su información, y nunca traicionamos esta confianza. Cualquier forma de uso indebido de la información privilegiada, incluyendo la difusión de información confidencial o interna, es ilegal. Si hace esto, dañará nuestra reputación y puede dar lugar a sanciones legales severas.

## Cómo prevenimos el uso indebido de información privilegiada

- Nunca compartimos información interna con personas que no trabajan en KBR, incluyendo familiares y amigos.
- Nunca compramos ni vendemos acciones de KBR o de otra compañía cuando tenemos conocimiento interno no público.
- Solo compartimos información interna con empleados que necesitan conocerla para propósitos de negocios.
- Nunca divulgamos ni compartimos información interna con personas que no trabajan en KBR y que podrían utilizarla para comprar o vender títulos.
- Nunca intentamos manipular el precio de las acciones mediante la difusión de información falsa.



## Información interna

La información material no pública, o información interna, puede tener varias formas. Con el paso del tiempo, gran parte de la información no pública se hará pública. Es información “interna” si el público aún no la conoce. A continuación incluimos algunos ejemplos:

- Detalles sobre una fusión o adquisición que se realizará próximamente.
- Dividendos especiales.
- Lanzamiento de nuevos productos o información no pública sobre nuevos proyectos.
- Resultados financieros de KBR.
- Información sobre un litigio en curso.
- Hallazgos de una investigación o auditoría.
- Información material no pública sobre otras compañías, incluidos nuestros clientes, que conocemos por la función que desempeñamos en KBR.

# Trabajamos con transparencia

- Trabajamos de manera ética y transparente con clientes gubernamentales
- Trabajamos de manera ética con proveedores y terceros
- Mantenemos cuentas y registros precisos

# Trabajamos de manera ética y transparente con clientes gubernamentales

Tenemos el privilegio de suministrar soluciones al gobierno de los EE. UU. y a otros de distintas partes del mundo. Comprendemos que la labor gubernamental conlleva el cumplimiento de responsabilidades especiales y obligaciones legales y éticas, y las respaldamos por completo. Nuestros altos estándares de integridad se aplican a todos nuestros clientes, pero tenemos especial cuidado al honrar las obligaciones pagadas con dinero público. KBR cumple con todas las leyes y normativas aplicables relacionadas con los contratos gubernamentales. El incumplimiento de estas leyes y normativas podría poner en riesgo nuestros contratos actuales y futuros.

## Cómo trabajamos de manera ética y transparente con clientes gubernamentales

- Cumplimos todos nuestros compromisos.
- Compartimos de manera transparente todos los aspectos de un contrato, incluyendo los costos y cronogramas según se requiera.
- Administramos apropiadamente los contratos y ofrecemos una supervisión adecuada del desempeño laboral.
- Nunca ofrecemos cosas de valor a los funcionarios del gobierno o los empleados de organismo estatales que podrían infringir las leyes y normativas aplicables.
- Mantenemos y presentamos registros precisos y certeros, incluyendo informes sobre las horas trabajadas.
- Nunca hacemos declaraciones falsas, fraudulentas o tergiversadas a nuestros clientes o en los documentos gubernamentales.
- Participamos en todas las capacitaciones requeridas relacionadas con contratos gubernamentales.
- Cumplimos con todas las leyes, políticas y procedimientos de adquisiciones del gobierno.
- Nos aseguramos de que todos los empleados, proveedores y contratistas de KBR, conozcan, y sigan, el Código de Conducta de Negocios y el Código de Conducta de Proveedores de KBR.



### Obtenga más información

[Contractor Code of Business Ethics and Conduct Compliance Policy](#)



## Trabajamos de manera ética con proveedores y terceros

Ofrecemos un valor excepcional y sostenible a nuestras partes interesadas. Para asegurarnos de no poner en peligro este compromiso, trabajamos con proveedores y terceros que comparten nuestros altos estándares. Siempre buscamos aportar el mayor valor cuando construimos y mantenemos relaciones de negocios, sin comprometer nuestra integridad. Para proteger nuestra reputación de calidad e integridad, somos justos y estrictos al trabajar con proveedores y terceros.

### Cómo trabajamos de manera ética con proveedores y terceros

- Tratamos a todos los proveedores y terceros de forma justa, independientemente del valor de la relación comercial.
- Buscamos proveedores y terceros que compartan nuestros valores y que también nos ayuden a alcanzar nuestras metas de negocios.
- Seleccionamos a los proveedores y terceros en función de criterios objetivos, como sus precios, calidad, disponibilidad y excelencia técnica.
- Nos comunicamos de manera abierta y honesta para resolver los problemas que pudiesen surgir.
- Nos aseguramos de que nuestros proveedores y socios cumplan con la ley y respeten nuestro Código de Conducta de Proveedores.



#### Obtenga más información

[KBR Supplier Code of Conduct](#)

[Procurement and Supply Chain Management](#)

# Mantenemos cuentas y registros precisos

Mantener cuentas y registros precisos con integridad nos permite planificar para el futuro y les brinda mayor tranquilidad a nuestros accionistas. Nuestras decisiones e inversiones estratégicas dependen del mantenimiento cuidadoso de nuestras cuentas y registros así como de nuestro cumplimiento de la ley. Al ser una compañía que cotiza en la bolsa de valores, somos responsables de entregar registros precisos y oportunos a los inversores y los organismos del gobierno de conformidad con las leyes y normativas de los países en los que trabajamos.

## Cómo mantenemos cuentas y registros precisos

- Mantenemos un sistema de controles de contabilidad internos suficientes para proporcionar una seguridad razonable en relación con la confiabilidad de la elaboración de informes financieros.
- Cumplimos con los principios de contabilidad generalmente aceptados, los requisitos establecidos por la ley y todos los controles internos.
- Mantenemos cuentas, informes y recibos de manera honesta y sin exageraciones.
- Nos aseguramos de que todos los registros de contabilidad, incluyendo todos los pagos, reflejen de manera precisa y justa las transacciones y la disposición de activos de la compañía.
- Nos aseguramos de que todas las transacciones sean autorizadas de acuerdo con nuestras políticas y procedimientos y de que estén respaldadas por documentación que permita verificar la validez de la transacción.
- Registramos todos los activos, obligaciones, ingresos y gastos de manera exhaustiva y puntual, particularmente en relación con los estados de cuenta, informes y datos financieros preparados para o como parte de la elaboración de informes internos, públicos y obligatorios.
- Nunca establecemos fondos o activos que sean secretos o no contabilizados.
- Informamos cualquier inquietud sobre registros imprecisos o tergiversados a Auditoría Interna, al Director de Contabilidad, al [Departamento Legal](#), al [Equipo de Integridad de Negocios](#) o a la [Línea Urgente sobre Ética](#).
- Cumplimos con todas las leyes y normativas relevantes, incluyendo la Ley de Sarbanes-Oxley, la Ley de Prácticas Corruptas en el Extranjero (Foreign Corrupt Practices Act) y todas las normativas anticorrupción o antilavado de dinero aplicables.



Además de incluir los registros financieros, los registros de la compañía abarcan varias formas diferentes. Estos incluyen los siguientes:

- Mensajes de correo electrónico, cartas, memorándums, publicaciones en redes sociales, mensajes de texto y otras formas de correspondencia.
- Políticas y procedimientos.
- Contratos.
- Informes, análisis, fórmulas, cronogramas y presentaciones.
- Archivos del personal.

La gestión de nuestros registros se basa en un cronograma de conservación de registros. Los registros se mantienen durante períodos establecidos para garantizar el acceso si es necesario. Además, cumplimos con todas las normas de conservación de registros de la compañía según se requiera.



**Obtenga más información**

[Content and Records Management Policy](#)





# Valoramos a nuestras comunidades

- Construimos un futuro sostenible
- Respetamos los derechos humanos
- Participamos en nuestras comunidades



# Construimos un futuro sostenible

En KBR, la sostenibilidad es fundamental para todas nuestras actividades. Guía nuestro abordaje de apoyo de nuestras comunidades, nuestra gente y de nuestro planeta durante las generaciones futuras. Nos esforzamos de manera continua para desarrollar nuevas tecnologías innovadoras que beneficien a nuestro planeta. Nuestras soluciones sostenibles y positivas para el clima del planeta, como nuestra tecnología de reciclaje de plásticos, están ayudando a generar economías circulares y nos permiten ayudar a nuestros clientes a cumplir con sus objetivos de sostenibilidad. Cada proyecto y actividad de negocios sirve como una oportunidad para combatir el cambio climático y proteger y regenerar el medio ambiente.

## Cómo construimos un futuro sostenible

- Nos comprometemos con iniciativas basadas en ciencias que tienen metas de reducción de las emisiones de gases de efecto invernadero.
- Participamos en el Pacto Global de las Naciones Unidas.
- Minimizamos los impactos negativos sobre el medio ambiente, al mismo tiempo que apoyamos su regeneración.
- Adoptamos pilares sociales y medio ambientales como parte central de la cultura de KBR.



### Obtenga más información

[Global Sustainability Policy](#)

[Global Environmental Policy](#)

[KBR Sustainability Pillar Commitments](#)

[KBR Zero Harm](#)

[KBR Sustainability](#)



# Respetamos los derechos humanos

Como una compañía global, KBR respeta y mantiene los más altos estándares de derechos humanos y no tolera ninguna forma de violación de estos derechos. Reconocemos que el tráfico humano, la esclavitud moderna y el trabajo infantil son crímenes nefastos. Con miles de proveedores en centenares de países, tomamos medidas para asegurarnos de que se respeten los derechos humanos en donde sea que hagamos negocios. Valorar a las personas implica proteger la dignidad de los seres humanos en todas nuestras comunidades.

## Cómo respetamos los derechos humanos

- Nos aseguramos de que todos los empleados de KBR reciban horas de trabajo en condiciones seguras y las compensaciones correspondientes adecuadas.
- Realizamos una debida diligencia para garantizar que los proveedores y terceros estén comprometidos con las normas equitativas de trabajo y los derechos humanos.
- Nunca utilizamos trabajo infantil o forzado en ninguna parte del mundo.
- Solo utilizamos agencias de reclutamiento y contratación de terceros reconocidas.
- Informamos de inmediato posibles violaciones de los derechos humanos a la [Línea Urgente sobre Ética](#), el [Equipo de Integridad de Negocios](#) o el [Departamento Legal](#).
- Cumplimos con todas las leyes, políticas y procedimientos aplicables, y vamos un paso más allá para proteger la dignidad humana.



**Obtenga más información**  
[Global Human Rights Policy](#)  
[Trafficking in Persons Policy](#)

# Participamos en nuestras comunidades

En KBR, creemos que es nuestra responsabilidad ser una fuerza de cambio positivo en el mundo. Tenemos el deber de crear valor social y contribuir al bienestar de las comunidades donde vivimos y trabajamos. Para lograr nuestra misión, siempre buscamos crear un mundo mejor y más seguro para todos.

## Cómo participamos en nuestras comunidades

- Trabajamos como voluntarios y participamos en actividades benéficas.
- Nos esforzamos por tener un impacto positivo en las comunidades locales donde trabajamos a través de la colaboración, el asesoramiento y la comunicación.
- Cumplimos con nuestros Procedimientos Anticorrupción cuando donamos fondos o hacemos contribuciones en nombre de KBR.
- Administramos los esfuerzos de participación en la comunidad de modo que se alineen con nuestras responsabilidades laborales y éticas.

## Actividades solidarias

Desde 2007, KBR ha contribuido con casi \$20 millones para el beneficio de causas benéficas en todo el mundo. Nuestra gente ha donado ropa y suministros escolares a los niños con menos recursos, ha recaudado miles de dólares en regalos para Navidad para los más necesitados y ha ayudado a limpiar cursos de agua y playas en distintas partes del mundo. Estos son solo algunos ejemplos de las numerosas maneras de por qué quienes trabajan con nosotros son el corazón de todo lo que hacemos.

## Participación en política

Todos tenemos derecho a participar en los procesos políticos. Un sistema político abierto conforma una sociedad más justa. Al participar en política:

- Siempre cumplimos con las leyes aplicables relacionadas con las influencias políticas y las contribuciones a campañas.
- Siempre dejamos en claro que nuestros puntos de vistas personales no representan los de KBR.
- Nunca permitimos que nuestras actividades políticas interfieran con nuestras responsabilidades laborales.
- Nunca presionamos a nuestros compañeros de trabajo a que se unan a nuestras causas políticas.
- Nunca hacemos contribuciones políticas en nombre de KBR sin una aprobación previa.



# Recursos y métodos de denuncia

# Recursos y métodos de denuncia

Como UN KBR, tenemos un propósito en común: entregar de manera segura cualquier proyecto, en cualquier momento, en cualquier lugar para el beneficio de nuestros clientes, accionistas, empleados y las comunidades donde brindamos servicios. Nuestro Código nos empodera con las pautas que necesitamos para alcanzar el éxito con integridad. Para obtener más información u orientación, consulte los siguientes recursos.

## Recursos generales

- [Equipo de Integridad de Negocios](#)
- [Departamento Legal](#)
- [Servicios de Auditoría](#)
- [Recursos Humanos](#)
- [Salud, Seguridad, Protección y Medio Ambiente](#)
- [Sostenibilidad Corporativa](#)



## Recursos para denuncias

- Línea Urgente sobre Ética
  - Sitio web:
    - [www.ethics.kbr.com](http://www.ethics.kbr.com)
  - Teléfono:
    - Estados Unidos: (800) 461-9330
    - Reino Unido: 0808 189 1053
    - Para ver los números de teléfono de otros países, consulte [www.ethics.kbr.com](http://www.ethics.kbr.com)
  - O envíe un mensaje de texto con la palabra "Report" al 832-479-1340 (disponible solo en los EE. UU.)
- Correo electrónico
  - CÓDIGO: FHOUKBR
  - [fhoukbrcode@kbr.com](mailto:fhoukbrcode@kbr.com)
- Correo postal
  - Director de Integridad de Negocios de KBR, Inc.
  - P.O. Box 2464, Houston, TX 77252-2464, EE. UU.





Ofrecemos soluciones que cambian el mundo.